|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ПИНЮГСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОДОСИНОВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| 07.09.2023 |  | № | 46 |
| пгт Пинюг  |

|  |
| --- |
|  |

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Пинюгского городского поселения от 10.10.2021 № 32**

На основании постановления Правительства Кировской области от 07.07.2023 № 366-П «О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 22.09.2021 № 498-П «Об утверждении программы по противодействию коррупции в Кировской области на 2021-2024 годы» Администрация Пинюгского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести в постановление Администрации Пинюгского городского поселения от 10.10.2021 № 32 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Пинюгском городском поселении Подосиновского района Кировской области» следующие изменения:

1.1. Плана мероприятий по противодействию коррупции в Пинюгском городском поселении Подосиновского района Кировской области на 2021 -2024 годы изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Администрации

Пинюгского городского поселения Е.А.Быкова

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНпостановлением Администрации Пинюгскогогородского поселения Подосиновского района от 07.09.2023 № 46 |

|  |
| --- |
| ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ПИНЮГСКОМ ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ПОДОСИНОВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2021 - 2024 ГОДЫ |
| № п/п | Мероприятие | Исполнитель | Срок выполнения | Показатель, индикатор | Ожидаемый результат |
| **1.** | **Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики** |
| 1.1 | Утверждение планов (программ) по противодействию коррупции (внесение изменений в планы (программы) по противодействию коррупции) в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 N 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы" | Ведущий специалист Администрации | до 1 октября 2021 года, далее - по мере необходимости |  | утверждение планов (программ) по противодействию коррупции (внесение изменений в планы (программы) по противодействию коррупции) в Администрации Пинюгского городского поселения Подосиновского района Кировской области |
| 1.2 | Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Пинюгского городского поселения Подосиновского района Кировской области | Глава Администрации | в течение 2021 - 2024 годов |  | обеспечение организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Пинюгского городского поселения Подосиновского района Кировской области |
| 1.3. | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Кировской области | Ведущий специалист Администрации | в течение 2021 - 2024 годов |  | своевременное внесение изменений в нормативные правовые и иные акты органов местного самоуправления Кировской области в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области |
| 1.4. | Проведение анализа исполнения государственными и муниципальными учреждениями Кировской области требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе анализа соблюдения руководителями указанных учреждений установленных ограничений, запретов и обязанностей, исполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции. | Глава Администрации | ежеквартально |  | оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в государственных и муниципальных учреждениях Кировской области;обеспечение соблюдения руководителями государственных и муниципальных учреждений Кировской области законодательства о противодействии коррупции |
| **2.** | **Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими государственные должности Кировской области, муниципальные должности, должности государственной гражданской службы Кировской области, муниципальной службы, ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение.** |
| 2.1 | Организация и обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. |  | в течение 2021 - 2024 годов |  | обеспечение соблюдения муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о государственной гражданской службе Кировской области, муниципальной службе и противодействии коррупции. |
| 2.2 | Привлечение к участию в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" | Глава Администрации | в течение 2021 - 2024 годов | доля заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кировской области, муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов с участием представителей институтов гражданского общества от общего количества проведенных заседаний указанных комиссий - не менее 100% | повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции |
| 2.3. | Проведение анализа и проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, муниципальной службы, должностей руководителей государственных и муниципальных учреждений Кировской области | Глава Администрации | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, муниципальной службы, должностей руководителей государственных и муниципальных учреждений Кировской области, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, - не менее 100%. | обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, муниципальной службы, должностей руководителей государственных и муниципальных учреждений Кировской области, сведений, установленных законодательством Российской Федерации |
| 2.4. | Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления Кировской области возложенных на них полномочий, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками. | Глава Администрации | ежегодно, до 1 декабря |  | выявление в деятельности органов местного самоуправления Кировской области сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений;устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей муниципальными служащими. |
| 2.5. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных, муниципальными служащими, руководителями государственных и муниципальных учреждений Кировской области | Глава Администрации | ежегодно, до 30 апреля | отношение количества муниципальных служащих, руководителей государственных и муниципальных учреждений Кировской области, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к общему количеству муниципальных служащих, руководителей государственных и муниципальных учреждений Кировской области, обязанных представлять такие сведения, - не менее 100% | обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими, руководителями государственных и муниципальных учреждений Кировской области обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. |
| 2.6 | Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальной службы, должности руководителей государственных и муниципальных учреждений Кировской области | Ведущий специалист | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | отношение количества размещенных на официальных сайтах органов местного самоуправления Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению, - не менее 100% | повышение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления Кировской области по профилактике коррупционных правонарушений. |
| 2.7 | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальной службы, должности руководителей государственных и муниципальных учреждений Кировской области. | Глава Администрации | ежегодно, до 1 сентября | отношение количества сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по которым проведен анализ, к общему количеству представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера - не менее 100% | выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. |
| 2.8 | Проведение с соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей государственных и муниципальных учреждений Кировской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Глава Администрации | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей государственных и муниципальных учреждений Кировской области, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, - не менее 100% | обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей государственных и муниципальных учреждений Кировской области, требований законодательства о противодействии коррупции |
| 2.9 | Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся выполнения иной оплачиваемой работы, а также обязанности уведомлять органы прокуратуры или другие государственные органы, представителя нанимателя об обращениях к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Глава Администрации | ежеквартально |  | предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы. |
| 2.10 | Проведение мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | Глава Администрации | Ежегодно до 30 ноября | отношение количества лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, по которым проведен мониторинг участия в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, к общему количеству лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, - не менее 100% | выявление конфликтов интересов, связанных с участием лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, выявление случаев несоблюдения запретов и ограничений указанными лицами. |
| 2.11 | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов | Глава Администрации | в течение 2021 - 2024 годов |  | обеспечение исполнения, муниципальными служащими требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов;принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий муниципальными служащими. |
| 2.12 | Обеспечение применения представителем нанимателя предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения обязанностей, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Глава Администрации | в течение 2021 - 2024 годов |  | обеспечение эффективного осуществления в органах местного самоуправления Кировской области мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений. |
| 2.13 | Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации. | Глава Администрации | в течение 2021 - 2024 годов |  | выявление случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, установленного порядка сообщения о получении подарка. |
| 2.14 | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | Глава Администрации | ежегодно | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, - не менее 100% | правовое просвещение, повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции у муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 2.15 | Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции для муниципальных служащих, руководителей государственных и муниципальных учреждений Кировской области. | Глава Администрации | ежегодно | количество семинаров-совещаний по вопросам противодействия коррупции, проведенных в течение отчетного года, - не менее 2 единиц | информирование муниципальных служащих, руководителей государственных и муниципальных учреждений Кировской области о требованиях действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях исключения случаев его несоблюдения |
| 2.16 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Глава Администрации | в течение 2021 - 2024 годов | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2021 - 2024 годов, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, - не менее 100% | повышение уровня квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. |
| 2.17 | Организация участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | Глава Администрации | не позднее одного года со дня поступления на службу | отношение количества муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, - не менее 100% | обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, формирование антикоррупционного поведения. |
| 2.18 | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | Глава Администрации | ежегодно | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, - не менее 100% | снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, совершенствование навыков антикоррупционного поведения. |
| 2.19 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции) | Глава Администрации | в течение 2021 - 2024 годов | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2021 - 2024 годов, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, - не менее 100% | снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 2.20 | Организация рассмотрения сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы | Глава Администрации | в течение 2021 - 2024 годов | отношение количества рассмотренных сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы, к общему количеству таких сообщений, поступивших от работодателей, - не менее 100% | выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового и (или) гражданско-правового договора |
| 2.21 | Организация приема от лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям | Глава Администрации | ежегодно, до 30 сентября | отношение количества лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальной службы, представивших сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, к общему количеству лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, обязанных представлять такие сведения, - не менее 100% | обеспечение своевременного исполнения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, обязанности по представлению сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям. |
| 2.22 | Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы | Глава Администрации | ежегодно, до 1 декабря | отношение количества сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству представленных сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям - не менее 100% | предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| **3.** | **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органов исполнительной власти Кировской области, государственных органов Кировской области, органов местного самоуправления Кировской области, государственных и муниципальных учреждений Кировской области, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** |
| 3.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных органами местного самоуправления Кировской области | Глава Администрации | в течение 2021 - 2024 годов | количество нормативных правовых актов Кировской области и их проектов, в отношении которых органами местного самоуправления Кировской области проведена антикоррупционная экспертиза, - не менее 100% | выявление в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение |
| 3.2 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления Кировской области и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Глава Администрации | ежеквартально |  | повышение эффективности выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин нарушений в сфере противодействия коррупции |
| 3.3 | Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок, обеспечение проведения аналогичного анализа в государственных и муниципальных учреждениях Кировской области | Глава Администрации | ежеквартально |  | исключение (минимизация) коррупционных рисков при реализации положений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 3.4 | Организация и обеспечение работы по предупреждению коррупции в государственных и муниципальных учреждениях и иных организациях Кировской области | Глава Администрации | в течение 2021 - 2024 годов |  | обеспечение эффективного осуществления в государственных и муниципальных учреждениях и иных организациях Кировской области мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 3.5 | Проведение в государственных и муниципальных учреждениях и иных организациях Кировской области проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" | Глава Администрации | не реже 1 раза в 3 года |  | повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции в государственных и муниципальных учреждениях и иных организациях Кировской области |
| 3.6 | Организация добровольного представления муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа | Глава Администрации | ежегодно, до 30 сентября |  | совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 3.7 | Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности | Глава Администрации | в течение 2021 - 2024 годов | отношение количества муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, на которых сформированы профили, к общему количеству муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, - не менее 100% | совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 3.8 | Утверждение в органах местного самоуправления Кировской области реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - реестр (карта), обеспечение реализации мер, предусмотренных реестром (картой) | Глава Администрации | в течение 2021 - 2024 годов |  | совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| **4** | **Взаимодействие органов исполнительной власти Кировской области, государственных органов Кировской области, органов местного самоуправления Кировской области с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органов исполнительной власти Кировской области, государственных органов Кировской области, органов местного самоуправления Кировской области.** |
| 4.1. | Анализ поступивших в органы местного самоуправления Кировской области обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальной службы, работников государственных и муниципальных учреждений Кировской области | Глава Администрации | в течение 2021 - 2024 годов, по мере поступления обращений граждан и организаций | отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций - не менее 100% | выявление в поступивших обращениях граждан и организаций возможных фактов совершения коррупционных правонарушений с целью принятия эффективных мер реагирования;выявление сфер деятельности органов местного самоуправления Кировской области, наиболее подверженных коррупционным рискам |
| 4.2. | Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления Кировской области со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления Кировской области | Глава Администрации | в течение 2021 - 2024 годов |  | информирование граждан о принимаемых органами местного самоуправления Кировской области мерах по противодействию коррупции;формирование антикоррупционного мировоззрения;повышение общего уровня правосознания и правовой культуры граждан |
| 4.3. | Обеспечение работы телефона доверия (горячей линии, электронной приемной) в органах местного самоуправления Кировской области | Глава Администрации | в течение 2021 - 2024 годов |  | обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений, своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее |
| 4.4. | Привлечение членов общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции | Глава Администрации | в соответствии с планами по противодействию коррупции |  | усиление общественного контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции, и обеспечение открытости обсуждения мер по противодействию коррупции, принимаемых органами местного самоуправления Кировской области |
| 4.5. | Обеспечение наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов органов местного самоуправления Кировской области информацией в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 N 530н "О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" | Ведущий специалист | в течение 2021 - 2024 годов |  | обеспечение прозрачности и доступности информации об антикоррупционной деятельности |
| 4.6. | Мониторинг информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления Кировской области, государственных и муниципальных учреждениях Кировской области, опубликованной в средствах массовой информации | Глава Администрации | в течение 2021 - 2024 годов |  | сбор и анализ информации о фактах коррупции, опубликованной в средствах массовой информации, принятие необходимых мер |
| 4.7. | Размещение в общедоступных помещениях стендов с информацией по вопросам противодействия коррупции, их актуализация | Ведущий специалист | в течение 2021 - 2024 годов |  | размещение в общедоступных помещениях информации о проводимой работе по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Кировской области |
| 4.8. | Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование по вопросам противодействия коррупции, круглый стол и др.) | Глава Администрации | IV квартал 2023 года, IV квартал 2024 года | количество мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), - не менее 1 мероприятия в год | формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям |
| **5** | **Проведение мероприятий по противодействию коррупции органами исполнительной власти Кировской области, государственными органами Кировской области, органами местного самоуправления Кировской области с учетом специфики их деятельности** |
| 5.1. | Разработка и внедрение административных регламентов выполнения государственных и муниципальных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг органами местного самоуправления Кировской области (далее - административные регламенты), приведение в соответствие с законодательством Российской Федерации действующих административных регламентов | Ведущий специалист | в течение 2021 - 2024 годов |  | повышение качества и доступности предоставления гражданам государственных и муниципальных услуг, прозрачности деятельности органов местного самоуправления Кировской области;повышение доверия населения к деятельности органов местного самоуправления Кировской области |
| 5.2. | Проведение анализа предоставления бюджетных средств (субсидии, гранты и другое) на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами органа местного самоуправления Кировской области и получателя бюджетных средств | Глава Администрации | ежегодно |  | совершенствование форм и методов выявления аффилированных связей при предоставлении бюджетных средств |
| 5.3. | Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности, в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов муниципальной собственности | Глава Администрации | в течение 2021 - 2024 годов |  | выявление фактов нецелевого использования объектов муниципальной собственности;принятие своевременных и эффективных мер по недопущению нецелевого использования муниципального имущества |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_